УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Домодедово

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

принятия решений о предоставлении финансовой помощи физическим лицам, чье недвижимое имущество и (или) личные транспортные средства пострадали в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями

1. Настоящий Порядок принятия решений о предоставлении финансовой помощи физическим лицам, чье имущество пострадало в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями (далее – Порядок) определяет процедуру и условия принятия Администрацией городского округа Домодедово Московской области решений об оказании финансовой помощи гражданам, признанными потерпевшими по уголовному делу, возбужденному по статье 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, в связи со сложившейся чрезвычайной ситуацией в границах зон происшествия в пределах территории городского округ Домодедово Московской области, чье недвижимое имущество и (или) личные транспортные средства (далее – автотранспорт) пострадали при чрезвычайных ситуациях, возникших в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2. Финансовая помощь предоставляется за счет средств резервного фонда Администрации городского округа Московской области в виде единовременной выплаты гражданам – собственникам недвижимого имущества и (или) автотранспорта, пострадавшего в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями, признанным потерпевшими по уголовному делу, предусмотренному статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации.

3. Размер финансовой помощи каждому гражданину определяется постановлением Администрации городского округа Домодедово на основании решения комиссии по обследованию пострадавшей территории и оценке причиненного ущерба, созданной Главой городского округа Домодедово (далее – Комиссия) в размере причиненного ущерба:

гражданам, утратившим (частично или полностью) свое имущество в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями (из расчета за частично утраченное имущество - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество - 100 тыс. рублей на человека).

4. Для получения финансовой помощи, заявители представляют заявление об оказании финансовой помощи на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в течение 6 месяцев со дня совершения террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.

5. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении, по формам согласно приложениям № 2 и № 3 к Порядку;

3) документы о рождении ребенка (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

4) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством);

5) копия постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном [статьей 205](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=500185&dst=103226) Уголовного кодекса Российской Федерации, и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями;

6) полные реквизиты счета собственника пострадавшего имущества, открытого в кредитной организации Российской Федерации (для получения финансовой помощи);

7) правоустанавливающие документы на получившие ущерб вследствие террористического акта на территории городского округа Домодедово недвижимое имущество и (или) на личный автотранспорт;

8) свидетельство о регистрации транспортного средства или паспорт транспортного средства.

6. Отдел социальной помощи Администрации городского округа Домодедово (далее – отдел социальной помощи) запрашивает выписки из Единого государственного реестра недвижимости на получившие ущерб жилые помещения, иное недвижимое имущество.

Заявитель вправе самостоятельно представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости на получившее ущерб недвижимое имущество.

7. Документы, выданные органами иностранного государства, предоставляются заявителем в копиях с нотариально заверенным переводом.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 5 Порядка, представляются в отдел социальной помощи по адресу: г. Домодедово, мкр. Центральный, площадь 30-летия Победы, дом 1, не позднее 6 месяцев со дня совершения террористического акта.

9. Отдел социальной помощи осуществляет регистрацию поступивших от граждан заявлений и документов в день их подачи и направляет в Комиссию.

10. В случаях, предусмотренных пунктом 17 Порядка отдел социальной помощи осуществляет подготовку мотивированного отказа в приеме заявления и документов.

Отказ в приеме документов оформляется на бланке Администрации городского округа Домодедово с указанием оснований, предусмотренных пунктом 17 Порядка. Отказ в приеме заявления и документов направляется заявителю в течение трех дней со дня их поступления.

Отказ в приеме документов подписывает заместитель главы городского округа Домодедово, курирующий вопросы оказания социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан.

11. Комиссия рассматривает поступившие заявления и документы на своем заседании в течение 14 дней.

Комиссия вправе запрашивать в органах Администрации городского округа Домодедово, муниципальных учреждениях и организациях городского округа Домодедово информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

12. Заседание Комиссии правомочно если на нем присутствует более половины утвержденного состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании Комиссии ее членов.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

13. По результатам рассмотрения поступивших заявления и документов Комиссия принимает одно из решений:

1) об оказании гражданину финансовой помощи с указанием ее размера;

2) об отказе в оказании финансовой помощи гражданину с указанием оснований, предусмотренных пунктом 18 Порядка.

Решение Комиссии принимается в форме протокола заседания Комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членам Комиссии.

14. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 13 Порядка, отдел социальной помощи осуществляет подготовку проекта постановления Администрации городского округа Домодедово об оказании гражданину финансовой помощи.

15. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 13 Порядка отдел социальной помощи осуществляет подготовку отказа в приеме документов, который оформляется на бланке Администрации городского округа Домодедово и подписывается заместителем главы городского округа Домодедово, курирующим вопросы оказания социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан.

 В отказе указываются дата и номер протокола заседания Комиссии, основания, предусмотренные пунктом 18 Порядка.

16. Администрация городского округа Домодедово принимает решение об оказании финансовой помощи или об отказе в оказании финансовой помощи не позднее 30 дней с даты поступления в Администрацию городского округа Домодедово заявления гражданина об оказании ему финансовой помощи.

17. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 5 Порядка, являются:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения гражданина (представителя);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении и сведениях в приложенных к нему документах и (или) в документах, полученных по запросу Администрации городского округа Домодедово;

5) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6) поступление заявления, содержащего информацию о недвижимом имуществе, и (или) автотранспорте, пострадавшем вследствие террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями, данные о которых были представлены в ранее зарегистрированном заявлении, срок предоставления финансовой помощи по которому не истек на момент поступления такого заявления;

7) подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы гражданина, претендующего на получение финансовой помощи;

8) представленные гражданином документы (документ) не поддаются прочтению;

9) несоответствие заявления, документов, представленных гражданином (представителем), по форме и(или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

10) истек срок, установленный для подачи заявления, указанный в пункте 8 Порядка.

18. Основания для отказа в предоставлении финансовой помощи:

1) несоответствие граждан категории лиц, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным по запросам Администрации городского округа Домодедово;

3) установлен факт ранее назначенной финансовой помощи по заявлению, содержащем информацию о недвижимом имуществе и (или) автотранспорте, пострадавшем вследствие террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями, данные о которых были представлены повторно (при предоставлении финансовой помощи);

4) Комиссией не установлен факт нанесения ущерба недвижимому имуществу и (или) автотранспорту гражданина;

5) Комиссией не подтвержден факт нанесения ущерба недвижимому имуществу и (или) автотранспорту в результате террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями;

6) заявление отозвано по инициативе заявителя.

19. Решение о предоставлении финансовой помощи гражданин может получить в Администрации городского округа Домодедово Московской области на бумажном носителе, заверенное подписью уполномоченного должностного лица и печатью уполномоченного органа;

20. Финансовая помощь, выплаченная вследствие предоставления заявителем заведомо недостоверных сведений, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Администрация городского округа Домодедово Московской области обеспечивают хранение представленных гражданами заявлений и документов в течение пяти лет со дня регистрации соответствующего заявления в Администрации городского округа Домодедово Московской области.

22. Гражданин несет ответственность за достоверность представленных им сведений и документов.